

## Hybride Führung Post Corona / Seminar

### Als Führungskraft nachhaltig erfolgreiche Zusammenarbeit in der neuen hybriden Arbeitswelt aktiv und agil gestalten

#### Zielgruppe

Führungskräfte, Projektleiter, Personaler und Organisationsentwickler aus der Praxis, die die Chancen zur Gestaltung der neuen, hybriden Arbeitswelt Post Corona nutzen wollen

#### Lernziele

In diesem Seminar

- werden Sie sich bewusst über die veränderten Führungssituationen und Anforderungen,
- lernen und diskutieren Sie mit Führungskollegen\*innen wie Individual- und Unternehmensinteressen bestmöglich unter einen Hut zu bringen sind,
- kombinieren Sie klassische und agile Führungsmethoden in Präsenz und virtuell,
- gewinnen Sie Sicherheit in der hybriden Führung,
- stärken Sie Ihre Kompetenz, den Wissens- und Informationsaustausch in der hybriden Welt aktiv zu gestalten
- bearbeiten Sie Situationen aus Ihrem neuen Führungsalltag und können die Ergebnisse direkt in ihrem Alltag nutzen,
- definieren Sie ihr eigenes Rollenverständnis in der hybriden Arbeitswelt neu mit wertvollen Impulsen von Trainern und Kolleg\*innen
- und schaffen sich ein vertrauensvolles Netzwerk von Kolleg\*innen für den weiteren Austausch und Supervision über das Seminar hinaus.

#### Methoden

Impulsvorträge, Diskussionen, Gruppen- und Fallarbeit

## Inhalte

Die Corona-Pandemie hat in kurzer Zeit unseren Arbeitsalltag und unsere Zusammenarbeit stark verändert. Damit sind auch die Anforderungen an Führungskräfte deutlich gestiegen. Mit dem Blick nach vorne ist klar: Wir werden nicht in die Arbeitswelt vor Corona zurückkehren. Auch wenn die Organisation Richtlinien vorgibt, können und müssen Führungskräfte die Chance nutzen, das „Neue Normal“ für eine erfolgreiche Zusammenarbeit des Teams aktiv zu gestalten.

- Was hat sich tatsächlich verändert?
- Was muss ich zukünftig mehr berücksichtigen, um erfolgreich zu sein?
- Wie „hybridisiere“ ich meinen eigenen Führungsstil?
- Welche Regeln für hybrides Arbeiten sollten wir definieren?
- Wie sieht das passende Verhältnis zwischen Präsenz und virtuellem Arbeiten aus?
- Welche Meetings brauchen Präsenz und wie oft?
- Wie kann ich die Arbeitsleistung meiner Mitarbeitenden zukünftig messen?
- Welche Konzepte für persönliche Begegnungen gibt es?
- Wie gehe ich mit den Wünschen meiner Mitarbeitenden um?
- Wie motiviere ich meine Mitarbeitenden für Shared-Desk-Lösungen?
- Wie bekomme ich meine Mitarbeitenden wieder mit Freude ins Büro?
- Wie erhalte bzw. steigere ich die Mitarbeiterbindung in der hybriden Arbeitswelt?
- Wie kann ich neue Mitarbeitende ins Team integrieren, wenn sie hauptsächlich remote arbeiten?

## Zeitraumen/Termine Orte

5 Tage – 2 x 2 Tage Präsenz und 2 x ½ Tag im Onlineformat  
1 Online-Austausch von 90 Minuten als Follow-up des Seminars

### Präsenz:

Tag 1 und 5: 10:00 bis 18:00 Uhr, (ggfs. lockere Abendübung 20:00 – 21:00 Uhr)  
Tag 2 und 6: 08:30 bis 16:00 Uhr

### Online:

Tag 3 und 4: 09:00 – 13:00 Uhr

### Aktuelle Termine und Seminarorte veröffentlichen wir auf der Website

**Das Seminar kann auch als Inhouse-Seminar durchgeführt werden – Preis auf Anfrage.**

### Preis:

3.200 Euro / Frühbucherrabatt 2.880 Euro (vier Wochen vor dem ersten Seminartag)